



Landi Islandshästförening Protokoll för konstituerande styrelsemöte 2019-02-03

Närvarande: Linda Moskajärvi, Johanna Grundberg, Martina Andreasson, Åsa Wängdahl, Mona Pettersson, Cecilia Trolin, Helena Olofsson, Ann Kruse, Anna Steffenburg,

Plats: Rimnershallen i Uddevalla

- Mötesordförande och mötessekreterare ordinarie.
- Linda öppnade mötet.
- Till justeringsman utsågs Anna Steffenburg.
- Vi gick "bordet runt" för kort presentation av var och en.
- Alla godkände att namn, mailadress och telefonnummer får publiceras på Landis hemsida, samt i sociala media och utskick m.m.. Helena gick i god för Eva-Lotta (som var frånvarande).
- Klargörande av vilka som tecknar firman. Ordförande Linda Moskajärvi och kassör Martina Andreasson tecknar firman var och en för sig (enligt Landis stadgar).
- Övriga val/klargörande/beslut
 - Huvudansvariga/kontaktpersoner för kommittéer/arbetsgrupper (övriga personer kan fastställas på kommande styrelsemöten eller vara flexibelt), samt ansvariga för FB-grupper eller andra kommunikationskanaler för respektive område
 - Tävling: Johanna
 - Fritid: Cissi
 - Utbildning: Anna
 - Ungdom: Helena och Eva-Lotta
 - Avel: Mona
 - Kommunikation: Åsa
 - Webmaster: Åsa
 - Vem kontakter SIF och Vestur med ny ordförande och vilka som skall finnas för mottagande av SIF och Vestur-mail (Landis mail skall alltid vara det men även t.ex. ordföranden kan vara mottagare). Linda
 - Vem som bevakar Landis maillådor (även informera nya styrelsemedlemmar om dessa). I första hand Martina och Åsa.
 - Vem som administrerar Facebookgrupp Landi Islandshästförening. Linda och Martina.
 - Vem som administrerar Facebookgrupp Landi Islandshästförening – styrelsegruppen, samt uppdaterar den så att endast ingående i styrelsen ingår i gruppen. Linda.
 - Vem som administrerar övriga Landis FB-grupper. Landi Ungdom: Eva-lotta, Tävlingskommitténs FB-grupp: Linda och Johanna (ny grupp skapas).
 - Vem som ansvarar för hemsidan, webmaster, samt uppdaterar den med nya styrelsen och andra representanter som bör finnas angivna där, samt övriga uppdateringar till följd av årsmötet. Åsa. Eventuellt kan ny webmaster komma att tillsättas längre fram, och denna kan då delta på styrelsemötena.
 - Ordförande skall kontakta SIFs Facebookgrupp för lokalföreningarnas ordföranden, för att ersätta föregående Landi-ordförande. Anna och Linda.
 - Beslut om hur kallelse till styrelsemöte skall göras. Vi beslutar på möte när nästa möte skall hållas. Sekreteraren Åsa meddelar på FB så snart som möjligt efter ett möte när nästa skall hållas.
- Motioner från Landi till Vesturs årsmöte. Inga.
- Motioner från Landi till SIFs riksårsmöte. Inga



Landi Islandshästförening
Protokoll för konstituerande styrelsemöte 2019-02-03

- Klargörande av vad som åligger styrelsemedlem
 - Kolla och svara på styrelsegruppmedelanden på Facebook
 - Inte deltagit i styrelsemöte: notera nästa möte samt läs protokollet
 - Inte kan delta på möte: rapportera till ordförande om pågående ansvarsfrågor.
 - Martina: rapporterar innan möte
 - Klargörande av hur Landi hanterar GDPR och vad det innebär. Styrelsemedlemmarna ombeds läsa på hemsidan om detta samt att notera möjlighet till hänvisning till hur aktivitetsdeltagare godkänner användning av personuppgifter.
 - Klargörande om dokument som rör riktlinjer för styrelsearbetet och bidragspolicy-dokument. Båda finns på hemsidan och innehållet skall kännas till av styrelsemedlemmarna.
 - Eventuella akuta styrelsefrågor som bör tas innan nästa styrelsemöte.
 - Aktivitetsplanering
 - Working equitation-kurs 19/5 på Skansen. Åsa har kontakt med Astrid Lindberg som kommer att ansvara.
 - Landi-dag på Backamo med trekamp, förslag och planering av Åsa. Förslag att vänta till juni.
 - 21-22/9 preliminärt långritt i Falkenberg, Cissi rekar.
 - Lyxuteritt, Cissi och Åsa kollar vidare.
 - Föl och unghästmönstring. Mona kollar möjlighet med Nina Bergholz. Det påtalades att det behövs tillgång till boxar vid en sådan.
 - Lag-SM-kval för ungdomar. Helena och Eva-Lotta kollar intresse.
 - Diskussion om Landi skall publicera privata och andra föreningars aktiviteter (framför allt tävlingar) på sin hemsida.
 - Åsa tar fram en mall för aktivitetsinformation som man bör fylla i inför presentation för styrelsen, för beslut, och för inbjudan på hemsida m.m.
Speciellt bör man kontrollera vilket sista datum en föreläsare/tränare/instruktör har om aktiviteten inte blir fulltecknad för att Landi inte skall binda upp sig för eventuell förlust.
 - Nästa styrelsemöte bestämdes till 19/2 klockan 18.30 hos Mona.
 - Mötet avslutades
-

Mötessekreterare:

Åsa Wängdahl (mötessekreterare) Protokollet skickat för justering 2019-02-04 via mail
.....

Justeras:

Linda Moskajärvi (mötesordförande) Godkänt 2019-02-15 (via mail)
.....

Anna Steffenburg (mötesjusterare) Godkänt 2019-02-12 (via mail)